



ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКЕ

П Р И К А З

„ 22 „ декабря 2015

№ 148-ОД


Об Общественном совете при
Департаменте Смоленской области по
внутренней политике

В соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» в целях содействия учету прав и законных интересов граждан Смоленской области, общественных объединений и иных негосударственных организаций Смоленской области при общественной оценке деятельности Департамента Смоленской области по внутренней политике

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать Общественный совет при Департаменте Смоленской области по внутренней политике.
2. Утвердить Положение об Общественном совете при Департаменте Смоленской области по внутренней политике (приложение).

Начальник Департамента


В.А. Соваренко

УТВЕРЖДЕНО
приказом Департамента
Смоленской области по
внутренней политике
от 22.12.2015 № 148-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете при Департаменте Смоленской области по внутренней
политике

1. Общие положения

1.1. Общественный совет при Департаменте Смоленской области по внутренней политике (далее – Общественный совет) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, образованным в целях осуществления общественного контроля за деятельностью Департамента Смоленской области по внутренней политики (далее – Департамент), включая рассмотрение проектов разрабатываемых общественно значимых нормативных правовых актов, участие в мониторинге качества оказания государственных услуг, оценке эффективности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, рассмотрение ежегодных планов деятельности Департамента и отчетов об их исполнении, а также иных вопросов, относящихся к полномочиям Департамента.

1.2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными и областными законами, иными федеральными и областными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Принципы и задачи деятельности Общественного совета

2.1. Деятельность Общественного совета основывается на принципах коллегиальности принятия решений, гласности и взаимодействия граждан Смоленской области, общественных объединений и иных негосударственных организаций Смоленской области с Департаментом. Общественный совет призван обеспечивать соблюдение общественно значимых интересов при решении наиболее важных вопросов государственной политики в сферах, относящихся к полномочиям Департамента.

2.2. Основными задачами деятельности Общественного совета являются:

- привлечение граждан Смоленской области, общественных объединений и иных негосударственных организаций Смоленской области к реализации государственной политики в сфере взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области (далее – органы местного самоуправления), развития информационного пространства и гражданского общества в Смоленской области;
- мониторинг правоприменительной практики нормативных правовых актов,

относящихся к сфере деятельности Департамента;

- повышение качества информированности населения Смоленской области об основных направлениях деятельности Департамента;
- осуществление общественного контроля за деятельностью Департамента;
- содействие организации взаимодействия Департамента с гражданами Смоленской области, общественными объединениями и иными негосударственными организациями Смоленской области.

3. Полномочия Общественного совета

3.1. Для решения возложенных задач Общественный совет обладает следующими полномочиями:

- участвует в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, относящимся к задачам Общественного совета, проводимых Департаментом;
- участвует в мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными негосударственными организациями Смоленской области, по согласованию с указанными органами, объединениями и организациями;
- запрашивает в соответствии с законодательством Российской Федерации у органов государственной власти Смоленской области, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций Смоленской области, иных органов и организаций Смоленской области, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, необходимую для осуществления общественного контроля информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;
- приглашает на свои заседания представителей Департамента, иных органов государственной власти Смоленской области, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций Смоленской области, иных органов и организаций Смоленской области, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия и иных лиц, участие которых необходимо при обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Общественного совета;
- привлекает для осуществления своих полномочий специалистов и экспертов, обладающих знаниями и навыками в сферах деятельности Департамента;
- осуществляет общественный контроль вопросов деятельности Департамента, в формах, предусмотренных федеральным законодательством;
- направляет начальнику Департамента предложения по совершенствованию нормативных правовых актов в сферах деятельности Департамента.

4. Порядок формирования Общественного совета

4.1. Состав Общественного совета формируется Департаментом по результатам конкурса по отбору кандидатов в состав Общественного совета при

Департаменте (далее – конкурс). Порядок проведения конкурса и критерии отбора кандидатов в состав Общественного совета определяются приказом начальника Департамента.

4.2. Общественный совет формируется из числа граждан Российской Федерации, достигших возраста 18 лет, проживающих на территории Смоленской области.

4.3. Кандидатами, выдвигаемыми в члены Общественного совета, не могут быть:

- лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;
- лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы;
- другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

4.4. Персональный состав Общественного совета утверждается приказом начальника Департамента в 3-дневный срок с момента окончания приема письменных уведомлений лиц, получивших предложение Департамента войти в состав Общественного совета, о их согласии войти в состав Общественного совета.

4.5. Срок полномочий членов Общественного совета составляет 3 года со дня издания приказа начальника Департамента об утверждении персонального состава Общественного совета.

5. Права и обязанности членов Общественного совета

5.1. Члены Общественного совета в равной степени имеют право:

- участвовать в мероприятиях, проводимых Общественным советом, в подготовке материалов по рассматриваемым на заседаниях Общественного совета вопросам;
- вносить предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Общественного совета, повестке заседания и порядку его ведения, проектам решений и протоколов Общественного совета;
- знакомиться с информацией и материалами, рассматриваемыми Общественным советом, представленными в Общественный совет документами;
- использовать в своей работе информацию, аналитические и иные материалы, полученные в результате общественной деятельности.

5.2. Члены Общественного совета обязаны:

- принимать личное участие в заседаниях Общественного совета, в иных мероприятиях, проводимых Общественным советом;
- выполнять поручения, принятые на заседании Общественного совета, либо данные председателем Общественного совета;
- информировать председателя Общественного совета или секретаря Общественного совета о невозможности присутствовать по уважительной причине на заседании Общественного совета.

5.3. Члены Общественного совета не вправе:

- делегировать свои полномочия другим лицам;
- уклоняться без уважительных причин от участия в заседаниях Общественного совета;
- разглашать сведения конфиденциального характера, которые станут ему известны в связи с исполнением полномочий члена Общественного совета;
- вмешиваться в оперативную, распорядительную и административно-хозяйственную деятельность Департамента;
- использовать свою деятельность в Общественном совете в интересах политических партий, коммерческих и некоммерческих организаций, а также в личных интересах.

6. Прекращение полномочий члена Общественного совета

6.1. Полномочия члена Общественного совета прекращаются по истечении срока его полномочий, а также досрочно в случаях:

- подачи им письменного заявления о выходе из состава Общественного совета;
- выезда за пределы территории Смоленской области на постоянное место жительства;
- утраты гражданства Российской Федерации, приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание члена Общественного совета на территории иностранного государства;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении данного члена Общественного совета обвинительного приговора суда;
- признания его недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим в установленном федеральным законодательством порядке;
- смерти члена Общественного совета;
- наступления обстоятельств, в силу которых член Общественного совета входит в круг лиц, указанных в пункте 4.3. раздела 4 настоящего Положения.

При наличии оснований для досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета вопрос об исключении члена Общественного совета из его состава выносится на заседание Общественного совета.

6.2. Досрочное прекращение полномочий члена Общественного совета оформляется приказом начальника Департамента в течение 3 рабочих дней со дня поступления в Департамент соответствующего решения Общественного совета.

6.3. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета новый член Общественного совета вводится в его состав в порядке, установленном Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов в состав Общественного совета при Департаменте Смоленской области по внутренней политике.

7. Состав и структура Общественного совета

7.1. Общественный совет образуется на основе добровольного участия в количестве 7 человек.

Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

7.2. В состав Общественного совета входят независимые от органов государственной власти Смоленской области эксперты, представители общественных объединений и иных негосударственных организаций Смоленской области.

7.3. В структуру Общественного совета входят председатель Общественного совета, его заместитель, секретарь, члены Общественного совета.

7.4. На первом заседании Общественного совета члены Общественного совета избирают из своего состава председателя Общественного совета, заместителя председателя Общественного совета и секретаря Общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов от утвержденного состава Общественного совета.

7.5. Члены Общественного совета могут формировать рабочие группы и комиссии с привлечением специалистов различных направлений деятельности и представителей общественности по согласованию с указанными лицами. Состав комиссий и рабочих групп утверждается решением Общественного совета.

7.6. Председатель Общественного совета:

- организует деятельность Общественного совета, в том числе созывает очередные и внеочередные заседания Общественного совета, ведет заседания Общественного совета, распределяет обязанности между членами Общественного совета, осуществляет контроль за исполнением решений Общественного совета;
- формирует повестку заседаний Общественного совета на основании предложений членов Общественного совета;
- представляет Общественный совет в отношениях с органами государственной власти Смоленской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными негосударственными организациями Смоленской области, средствами массовой информации Смоленской области, организациями Смоленской области и гражданами Российской Федерации;
- подписывает протоколы, решения и иные документы Общественного совета;
- осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного совета.

7.7. В случае отсутствия председателя Общественного совета его полномочия исполняет заместитель председателя Общественного совета.

7.8. Секретарь Общественного совета:

- решает вопросы о месте, времени и обеспечении условий для проведения заседаний Общественного совета, а также информирует членов Общественного совета о месте и времени проведения заседаний Общественного совета;
- осуществляет координацию деятельности рабочих групп и комиссий Общественного совета;

- осуществляет документационное обеспечение заседаний Общественного совета;
- выполняет иные поручения председателя Общественного совета в рамках полномочий Общественного совета.

8. Организация работы Общественного совета

8.1. Основной формой деятельности Общественного совета является заседание, которое проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие и считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Общественного совета.

8.2. Общественный совет осуществляет деятельность в соответствии с планом работы на очередной календарный год, утвержденным на его заседании согласованным с начальником Департамента.

8.3. К числу вопросов, рассмотрение которых на заседаниях Общественного совета является обязательным, относятся:

- инициативы граждан Смоленской области, общественных объединений, иных негосударственных организаций Смоленской области, органов государственной власти Смоленской области по вопросам, относящимся к сфере деятельности Департамента;
- проекты областных государственных программ, исполнителем которых является Департамент;
- мнение граждан о деятельности Департамента.

Иные вопросы, рассмотрение которых на заседаниях Общественного совета является обязательным, могут быть предусмотрены в плане работы Общественного совета.

8.4. Информация о повестке дня заседания Общественного совета представляется в Департамент не позднее чем за 5 дней до заседания и размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.5. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от утвержденного состава Общественного совета и носят рекомендательный характер. При равенстве голосов членов Общественного совета решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета.

8.6. В ходе заседания секретарем Общественного совета ведется протокол, в котором отражаются результаты голосования. Протокол подписывается председателем Общественного совета и секретарем Общественного совета. По результатам голосования Общественного совета оформляется решение, которое подписывается председателем Общественного совета.

8.7. Заседания Общественного совета проводятся открыто, на них могут приглашаться граждане Российской Федерации, представители органов государственной власти Смоленской области, представители органов местного самоуправления и заинтересованных организаций Смоленской области, средств массовой информации Смоленской области.

8.9. Общественный совет ежегодно готовит доклад об итогах своей деятельности не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

8.10. Информация об обсуждаемых Общественным советом общественно значимых вопросах (в том числе анонсы и повестки дня заседаний Общественного совета), о решениях, принятых на заседаниях Общественного совета, ежегодный доклад об итогах деятельности Общественного совета, за исключением информации, распространение которой ограничено федеральным законодательством, размещается Департаментом на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Департамент.

9. Заключительные положения

9.1. Департамент учитывает в своей работе решения Общественного совета.

9.2. При наличии разногласий в позиции по конкретному вопросу Департамент обязан создать рабочую группу по выработке оптимальных решений.