ПЛАН (ПРОГРАММА)

финансово-хозяйственной деятельности смоленского областного государственного унитарного предприятия

**«Юго-Восточная объединенная редакция» на 2021 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сведения о предприятии | | |
| 1. | Полное официальное наименование предприятия | смоленское областное государственное унитарное предприятие «Юго-Восточная объединенная редакция » |
| 2. | Свидетельство о внесении в реестр государственной собственности Смоленской области |  |
| Реестровый номер | 1026700633024 |
| Дата присвоения реестрового номера | 04.12.2002 |
| 3. | Юридический адрес | улица Твардовского, дом 18, город Починок, Смоленская область, Российская Федерация |
| 4. | Почтовый адрес | ул. Твардовского, д. 18, г. Починок, Смоленская обл., Российская Федерация, 216450 |
| 5. | Телефон (факс) | 8(48149) 4-17-75 |
| 6. | Отрасль |  |
| 7. | Основной вид деятельности | издательская |
| 8. | Размер уставного фонда | 100 000 рублей |
| 9. | Балансовая стоимость недвижимого имущества | 2 894 134 рублей |
| Сведения о руководителе предприятия | | |
| 10. | Ф.И.О. руководителя предприятия и занимаемая им должность | Державцева Валентина Петровна, главный редактор смоленского областного государственного унитарного предприятия «Юго-Восточная объединенная редакция » |
| 11. | Сведения о контракте, заключенном с руководителем предприятия: | Срочный трудовой договор |
| дата заключения | 01.06.2020 |
| номер контракта | б/н |
| 12. | Срок действия контракта, заключенного с руководителем предприятия: |  |
| начало | 01.06.2020 |
| окончание | 31.05.2021 |
| 13. | Телефон (факс) | 8(48149) 4-17-75 |

### **РАЗДЕЛ 1. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РАЗВИТИЮ ПРЕДПРИЯТИЯ**

### (тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприя- тие | Снабженческо-сбытовая сфера | | Производственная сфера | | Финансово- инвестиционная сфера | | Социальная сфера | |
| источник финанси-рования | сумма затрат | источник финанси-рования | сумма затрат | источник финанси-рования | сумма затрат | источник финанси-рования | сумма затрат |
| 1. Развитие (обновление) материально–технической базы | | | | | | | | |
| Отсутствует | | | | | | | | |
| 2. Проведение научно-исследовательских работ и информационное обеспечение | | | | | | | | |
| Отсутствует | | | | | | | | |
| 3. Повышение квалификации кадров | | | | | | | | |
| Отсутствует | | | | | | | | |

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Источники финансирования | | | | |
| чистая прибыль | амортизация | областной бюджет | займы (кредиты) | прочие источники |
| Отсутствует | | | | | |
| Итого по всем мероприятиям |  |  |  |  |  |

Примечания: 1. В снабженческо-сбытовую сферу включаются следующие мероприятия:

- модернизация действующих систем анализа и прогнозирования состояния и развития рынков, а также внедрение новых систем;

- развитие деятельности по закупке материалов, сырья и полуфабрикатов для производства продукции (работ, услуг);

- развитие транспортно-складского хозяйства;

- развитие деятельности по реализации продукции (работ, услуг) предприятия и ее продвижению на рынках сбыта;

- повышение конкурентоспособности;

- развитие рынков и привлечение новых потребителей.

2. В производственную сферу включаются следующие мероприятия:

- техническое оснащение и перевооружение производства продукции (работ, услуг);

- совершенствование действующих технологий производства и внедрение новых;

- консервация, списание и отчуждение незадействованных и изношенных производственных мощностей;

- разработка и совершенствование производственных программ, внедрение программ перепрофилирования;

- снижение материалоемкости, энергоемкости и фондоемкости предприятия;

- обеспечение охраны труда и экологической безопасности производства.

3. В финансово-инвестиционную сферу включаются следующие мероприятия:

- оптимизация структуры активов предприятия и обеспечение финансовой устойчивости предприятия;

- совершенствование механизма привлечения и использования кредитных ресурсов;

- обеспечение кредитной привлекательности предприятия;

- совершенствование учетной политики;

- повышение эффективности долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений предприятия;

- снижение издержек;

- повышение рентабельности.

4. В социальную сферу включаются следующие мероприятия:

- совершенствование действующих систем социального обеспечения работников предприятия и членов их семей и внедрение новых систем;

- оптимизация затрат на содержание лечебно-оздоровительной, культурной и жилищно-коммунальной сферы.

### **РАЗДЕЛ 2. ПОКАЗАТЕЛИ ПЛАНА (ПРОГРАММЫ) ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ НА ОЧЕРЕДНОЙ**

### **ФИНАНСОВЫЙ ГОД И НА ПЕРИОД ДО 2023 ГОДА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Отчет за предыдущий период 2019 | Текущий 2020 год | | Проект плана (план) на 2021 г. | Прогноз  до 2023 г. | |
| план | ожидаемое выполнение | 2022 г. | 2023 г. |
| 1. | Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей) | тыс. руб. | 6784,0 | 4590,8 | 6520,5 | 7200,0 | 7920,0 | 8712,0 |
| 2. | Себестоимость произведенной продукции, работ, услуг | тыс. руб. | 13422,0 | 10786,8 | 14706,1 | 13394,0 | 14113,0 | 14904,0 |
| 3. | Стоимость чистых активов | тыс. руб. | 1149,0 | 553,0 | 1228,0 | 1228,0 | 1228,0 | 1228,0 |
| 4. | Чистая прибыль (убыток) | тыс. руб. | 0,0 | 4,0 | 5,6 | 6,0 | 7,0 | 8,0 |
| 5. | Сумма отчислений  от чистой прибыли  в областной бюджет | тыс. руб. | 0,0 | 1,0 | 0,0 | 2,8 | 3,0 | 3,5 |
| 6. | Инвестиции  в основной капитал предприятий за счет всех источников финансирования | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 7. | Среднесписочная численность работников предприятия | чел. | 31 | 31 | 31 | 31 | 31 | 31 |
| 8. | Фонд оплаты труда и иные выплаты социального характера | тыс. руб. | 9335,0 | 9979,0 | 10996,8 | 10996,8 | 10996,8 | 10996,8 |
| 9. | Средства областного бюджета на выполнение государственного заказа | тыс. руб. | 6638,0 | 6200,0 | 6329,0  +1667,2грант  +195,0  созидание | 6200,0 | 6200,0 | 6200,0 |
| 10. | Выручка на одного сотрудника | тыс.руб./чел. | 218,8 | 148,1 | 210,3 | 232,3 | 255,5 | 281,0 |

Примечание. Значения показателей экономической эффективности деятельности устанавливаются (утверждаются) на конец планового года.

#### **РАЗДЕЛ 3. ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ НА ПЛАНИРУЕМЫЙ ПЕРИОД**

**1. Показатели экономической эффективности деятельности предприятия**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Показатель | I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. | За год |
| 1. | Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за вычетом налога на добавленную стоимость и иных обязательных платежей) | 1800,0 | 1750,0 | 1750,0 | 1900,0 | 7200,0 |
| 2. | Чистая прибыль (убыток) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 6,0 | 6,0 |
| 3. | Часть прибыли, подлежащая перечислению в областной бюджет \* | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2,8 | 2,8 |
| 4. | Чистые активы | 1228,0 | 1228,0 | 1228,0 | 1228,0 | 1228,0 |

\* Указывается часть прибыли предприятия, подлежащая перечислению в областной бюджет в планируемом году по итогам деятельности предприятия за предшествующий год.

### **2. Дополнительные показатели деятельности**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Показатель | I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. | За год |
| 1. | Объем производства в натуральном выражении по основным видам деятельности (экз.) | 70330 | 70330 | 70330 | 70330 | 281320 |
| 2. | Среднесписочная численность  (с договорами подряда и внештатными авторами) (человек) | 31 | 31 | 31 | 31 | 31 |
| 3. | Среднемесячная заработная плата (рублей) на 1 сотрудника | 22705 | 22705 | 22705 | 22705 | 22705 |
| 4. | Затраты на социальное обеспечение и здравоохранение (тыс. рублей) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5. | Затраты на реализацию экологических программ  (тыс. рублей) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**3. Система ключевых показателей эффективности деятельности предприятия**

Состав ключевых показателей эффективности деятельности предприятия, их значение и вес.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Вес (%)\* | |
| 1. | Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за вычетом налога на добавленную стоимость и иных обязательных платежей) | 5 | Общий вес  30% |
| 2. | Чистая прибыль (убыток) | 25 |
| 3. | Чистые активы | 5 | Общий вес  70% |
| 4. | Часть прибыли, подлежащая перечислению в областной бюджет \*\* | 60 |
| 5. | Выручка на одного сотрудника \*\*\* | 5 |
| ИТОГО | | 100 |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Общий вес показателей должен составлять 100%

\*\*Указывается часть прибыли предприятия, подлежащая перечислению в областной бюджет в планируемом году по итогам деятельности предприятия за предшествующий год.

\*\*\*Выручка на одного сотрудника = выручка от реализации/среднесписочную численность всех работников предприятия (включая административно-управленческих). Выручка на одного сотрудника показывает уровень производительности труда».

Раздел 4. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ

1. Заимствования областного государственного

унитарного предприятия

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Объем заимствований (рублей) | Условия заимствований | Источник заимствований | Направления использования привлекаемых средств |
|  | Отсутствуют | | | |

2. Сделки областного государственного унитарного предприятия,

требующие согласования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид сделки | Основные условия сделки | Размер сделки (рублей) | Сторона по сделке |
|  | Отсутствуют | | | |

Примечание. Сделки, указанные в настоящем разделе, включая заимствования, не предусмотренные планом (программой) финансово-хозяйственной деятельности предприятия, могут осуществляться предприятием после внесения соответствующих изменений в план (программу) финансово-хозяйственной деятельности предприятия на текущий год.

04 марта 2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П. Державцева

04 марта 2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.И. Фролова