



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13.12.2022 № 1824-пл/гм

Об утверждении плана
(программы) финансово-
хозяйственной деятельности
смоленского областного
государственного унитарного
предприятия «Северная
объединенная редакция» на 2023
год

В соответствии с Порядком составления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности областных государственных унитарных предприятий, утвержденным постановлением Администрации Смоленской области от 29.12.2006 № 478:

Утвердить план (программу) финансово-хозяйственной деятельности смоленского областного государственного унитарного предприятия «Северная объединенная редакция» на 2023 год.

Губернатор
Смоленской области



А.В. Островский

ПЛАН (ПРОГРАММА)
финансово-хозяйственной деятельности смоленского
областного государственного унитарного
предприятия
«Северная объединенная редакция» на 2023 год

Сведения о предприятии		
1.	Полное официальное наименование предприятия	смоленское областное государственное унитарное предприятие «Северная объединенная редакция»
2.	Свидетельство о внесении в реестр государственной собственности Смоленской области	
	Реестровый номер	
	Дата присвоения реестрового номера	
3.	Юридический адрес	улица Революционная, дом 11, город Сафоново, Смоленская область, Российская Федерация
4.	Почтовый адрес	ул. Революционная, д. 11, г. Сафоново, Смоленская обл., Российская Федерация, 215500
5.	Телефон (факс)	8(48142) 4-17-75, 2-29-90
6.	Отрасль	-
7.	Основной вид деятельности	издательская
8.	Размер уставного фонда	110 000 рублей
9.	Балансовая стоимость недвижимого имущества	1 010 600 рублей
Сведения о руководителе предприятия		
10.	Ф.И.О. руководителя предприятия и занимаемая им должность	Хотулева Марина Александровна, главный редактор смоленского областного государственного унитарного предприятия «Северная объединенная редакция»
11.	Сведения о контракте, заключенном с руководителем предприятия:	срочный
	дата заключения	01.03.2021
	номер контракта	151
12.	Срок действия контракта, заключенного с руководителем предприятия:	
	начало	01.03.2021
	окончание	28.02.2023
13.	Телефон (факс)	8(48142) 4-17-75, 2-29-90

РАЗДЕЛ 1. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РАЗВИТИЮ ПРЕДПРИЯТИЯ

(тыс. рублей)

Мероприятие	Снабженческо-сбытовая сфера		Производственная сфера		Финансово-инвестиционная сфера		Социальная сфера	
	источник финансирования	сумма затрат	источник финансирования	сумма затрат	источник финансирования	сумма затрат	источник финансирования	сумма затрат
1. Развитие (обновление) материально-технической базы								
Отсутствует								
2. Проведение научно-исследовательских работ и информационное обеспечение								
Отсутствует								
3. Повышение квалификации кадров								
Отсутствует								

(тыс. рублей)

Наименование мероприятия	Источники финансирования				
	чистая прибыль	амортизация	областной бюджет	займы (кредиты)	прочие источники
Отсутствует					
Итого по всем мероприятиям					

Примечания: 1. В снабженческо-сбытовую сферу включаются следующие мероприятия:

- модернизация действующих систем анализа и прогнозирования состояния и развития рынков, а также внедрение новых систем;
- развитие деятельности по закупке материалов, сырья и полуфабрикатов для производства продукции (работ, услуг);
- развитие транспортно-складского хозяйства;
- развитие деятельности по реализации продукции (работ, услуг) предприятия и ее продвижению на рынках сбыта;
- повышение конкурентоспособности;
- развитие рынков и привлечение новых потребителей.

2. В производственную сферу включаются следующие мероприятия:

- техническое оснащение и перевооружение производства продукции (работ, услуг);
- совершенствование действующих технологий производства и внедрение новых;
- консервация, списание и отчуждение незадействованных и изношенных производственных мощностей;
- разработка и совершенствование производственных программ, внедрение программ перепрофилирования;
- снижение материалоемкости, энергоемкости и фондоемкости предприятия;
- обеспечение охраны труда и экологической безопасности производства.

3. В финансово-инвестиционную сферу включаются следующие мероприятия:

- оптимизация структуры активов предприятия и обеспечение финансовой устойчивости предприятия;
- совершенствование механизма привлечения и использования кредитных ресурсов;
- обеспечение кредитной привлекательности предприятия;
- совершенствование учетной политики;
- повышение эффективности долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений предприятия;
- снижение издержек;
- повышение рентабельности.

4. В социальную сферу включаются следующие мероприятия:

- совершенствование действующих систем социального обеспечения работников предприятия и членов их семей и внедрение новых систем;
- оптимизация затрат на содержание лечебно-оздоровительной, культурной и жилищно-коммунальной сферы.

РАЗДЕЛ 2. ПОКАЗАТЕЛИ ПЛАНА (ПРОГРАММЫ) ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И НА ПЕРИОД ДО 2025 ГОДА

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Отчет за предыдущий период 2021	Текущий 2022 год		Проект плана (план) на 2023 г.	Прогноз до 2025 г.	
				план	ожидаемое выполнение		2024 г.	2025 г.
1.	Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей)	тыс. руб.	3 681,0	4 191,0	3 681,0	4 610,1	5 071,1	-
2.	Себестоимость произведенной продукции, работ, услуг	тыс. руб.	7 816,0	7 786,0	7 831,0	8 754,1	9 214,1	-
3.	Стоимость чистых активов	тыс. руб.	667,0	661,0	661,0	661,0	661,0	-
4.	Чистая прибыль (убыток)	тыс. руб.	9,0	5,0	0	6,0	7,0	-
5.	Сумма отчислений от чистой прибыли в областной бюджет	тыс. руб.	1,5	2,0	4,5	0	3,0	-
6.	Инвестиции в основной капитал предприятий за счет всех источников финансирования	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
7.	Среднесписочная численность работников предприятия	чел.	13	14	14	14	14	-
8.	Фонд оплаты труда и иные выплаты социального характера	тыс. руб.	5 360,1	5 200,0	5 360,0	5 360,0	5 360,0	-

9.	Средства областного бюджета на выполнение государственного заказа	тыс. руб.	3 589,0+ 650,0 грант	2 088,0 +1 512,0 грант	3 600,0 + 550,0 грант	3 600,0 + 550,0 грант	3 600,0 + 550,0 грант	-
10.	Выручка на одного сотрудника	тыс.руб./чел.	283,2	299,36	262,9	329,29	362,22	-

Примечание. Значения показателей экономической эффективности деятельности устанавливаются (утверждаются) на конец планового года.

РАЗДЕЛ 3. ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ НА ПЛАНИРУЕМЫЙ ПЕРИОД

1. Показатели экономической эффективности деятельности предприятия

(тыс. рублей)

№ п/п	Показатель	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	За год
1.	Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за вычетом налога на добавленную стоимость и иных обязательных платежей)	1 100,0	1 100,0	1 100,0	1 310,0	4 610,0
2.	Чистая прибыль (убыток)	0,0	0,0	0,0	6,0	6,0
3.	Часть прибыли, подлежащая перечислению в областной бюджет *	0,0	0,0	0,0	0	0
4.	Чистые активы	661,0	661,0	661,0	661,0	661,0

* Указывается часть прибыли предприятия, подлежащая перечислению в областной бюджет в планируемом году по итогам деятельности предприятия за предшествующий год.

2. Дополнительные показатели деятельности

№ п/п	Показатель	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	За год
1.	Объем производства в натуральном выражении по основным видам деятельности (экз.)	44 200	44 200	44 200	44 200	176 800
2.	Среднесписочная численность (с договорами подряда и внештатными авторами) (человек)	14	14	14	14	14
3.	Среднемесячная заработная плата (рублей) на 1 сотрудника	24 504	24 504	24 504	24 504	24 504
4.	Затраты на социальное обеспечение и здравоохранение (тыс. рублей)	0	0	0	0	0
5.	Затраты на реализацию экологических программ (тыс. рублей)	0	0	0	0	0

3. Система ключевых показателей эффективности деятельности предприятия

Состав ключевых показателей эффективности деятельности предприятия, их значение и вес.

№ п/п	Наименование показателя	Вес (%)*	
1.	Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за вычетом налога на добавленную стоимость и иных обязательных платежей)	10	Общий вес 30%
2.	Чистая прибыль (убыток)	20	
3.	Чистые активы	30	Общий вес 70%
4.	Часть прибыли, подлежащая перечислению в областной бюджет **	30	
5.	Выручка на одного сотрудника ***	10	
ИТОГО		100	

*Общий вес показателей должен составлять 100%

**Указывается часть прибыли предприятия, подлежащая перечислению в областной бюджет в планируемом году по итогам деятельности предприятия за предшествующий год.

***Выручка на одного сотрудника = выручка от реализации/среднесписочную численность всех работников предприятия (включая административно-управленческих). Выручка на одного сотрудника показывает уровень производительности труда.».

Раздел 4. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ

1. Заимствования областного государственного унитарного предприятия

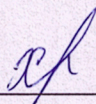
№ п/п	Объем заимствований (рублей)	Условия заимствований	Источник заимствований	Направления использования привлекаемых средств
	Отсутствуют			

2. Сделки областного государственного унитарного предприятия, требующие согласования

№ п/п	Вид сделки	Основные условия сделки	Размер сделки (рублей)	Сторона по сделке
	Отсутствуют			

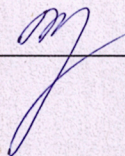
Примечание. Сделки, указанные в настоящем разделе, включая заимствования, не предусмотренные планом (программой) финансово-хозяйственной деятельности предприятия, могут осуществляться предприятием после внесения соответствующих изменений в план (программу) финансово-хозяйственной деятельности предприятия на текущий год.

27 октября 2022 г. _____



М.А. Хотулева

27 октября 2022 г. _____



Н.Е. Корлякова

