#  Начальник отдела пресс-службы департамента пресс-службы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование государственного органа | Министерство Смоленской области по внутренней политике |
| Наименование структурного подразделения | Отдел пресс-службы департамента пресс-службы |
| Наименование должности | Начальник отдела |
| Требования к образованию | Высшее образование не ниже уровня бакалавриата |
| Требования к стажу госслужбы (стажу работы по специальности) | Наличие стажа государственной гражданской службы Российской Федерации или работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет |
| Должностные обязанности (кратко) | - проводит работу по освещению деятельности Губернатора Смоленской области, его заместителей, исполнительных органов Смоленской области в печати и на телевидении;- организует пресс-конференции, брифинги, интервью и другие формы взаимодействия Губернатора Смоленской области и его заместителей с представителями средств массовой информации;- осуществляет подготовку необходимых справочных и аналитических материалов по направлениям работы отдела;- осуществляет взаимодействие с представителями средств массовой информации, оперативное информирование их о мероприятиях, проводимых Правительством Смоленской области;- осуществляет подготовку от имени Губернатора Смоленской области информационных материалов для размещения в региональных, общероссийских и зарубежных средствах массовой информации;- организует информационное обеспечение деятельности Губернатора Смоленской области во время служебных поездок по территории Российской Федерации и за ее пределами;- осуществляет подготовку пресс-релизов;- организует и планирует деятельность отдела, его взаимодействие со структурными подразделениями Министерства и другими исполнительными органами Смоленской области по согласованию с директором департамента. |
| Место расположения организации | г. Смоленск, пл. Ленина, д.1 |
| Средняя заработная плата | 41 400 - 52 500 руб. |
| Дополнительная информация | [Анкета](https://www.admin-smolensk.ru/files/480/anketa-667-r.docx) для заполнения |
| Контактная информация | Тел. (4812) 29-21-32, (4812) 29-10-31E-mail: Otdelkadrovdvp@admin-smolensk.ru |