ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 27F6BF5109B07FFA59819B4CC734C97B

Владелец: Мухин Пётр Юрьевич

Действителен: с 05.02.2026 по 01.05.2027

подпись

16 октября 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр

(наименование должности лица, утверждающего документ)

МИНИСТЕРСТВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКЕ

главный распорядитель бюджетных средств

Мухин Пётр Юрьевич

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-817-98703-2-0220

Субсидии автономным некоммерческим организациям на возмещение затрат, связанных с изданием периодических печатных изданий, в рамках реализации областной государственной программы "Развитие информационного пространства и гражданского общества Смоленской области"

Основная информация

1. Шифр отбора

26-817-98703-2-0220

2. Краткое наименование отбора

Субсидии на возмещение затрат, связанных с изданием периодических печатных изданий

3. Полное наименование отбора

Субсидии автономным некоммерческим организациям на возмещение затрат, связанных с изданием периодических печатных изданий, в рамках реализации областной государственной программы "Развитие информационного пространства и гражданского общества Смоленской области"

4. Способ проведения отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Субсидии на возмещение затрат, связанных с изданием периодических печатных изданий

6. Полное описание отбора

Субсидии автономным некоммерческим организациям на возмещение затрат, связанных с изданием периодических печатных изданий, в рамках реализации областной государственной программы "Развитие информационного пространства и гражданского общества Смоленской области"

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКЕ
Почтовый адрес: 214008, СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. СМОЛЕНСК, ПЛ ЛЕНИНА, Д. 1
Адрес электронной почты: samoupr@admin-smolensk.ru
Контактные телефоны: Приемная 84812221236; Начальник отдела по работе со средствами массовой информации 8 4812 22-12-36;

8. Регулирующий документ

Приказ Министерства Смоленской области по внутренней политике от 28.12.2024 № 240-ОД
Об утверждении Порядка предоставления субсидий автономным некоммерческим организациям на возмещение затрат, связанных с изданием периодических печатных изданий, в рамках реализации областной государственной программы «Развитие информационного пространства и гражданского общества в Смоленской области»

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на Едином портале и не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок, указанного в объявлении, вправе направить не более трех запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.
В течение 2 рабочих дней со дня поступления указанного запроса Министерство направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора, но не позднее одного рабочего дня со дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к предъявленному разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет", предоставляется всем Участникам отбора.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Информация налогового органа об исполнении Участником отбора обязанностей по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по месту нахождения Участника отбора (месту нахождения ее обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих Участнику отбора недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области, выданная по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе).
Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, предоставленная налоговым органом или полученная на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления (представляется по собственной инициативе).
Информация Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации об отсутствии (о наличии) у Участника отбора задолженности по уплате страховых взносов, уплачиваемых в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, за последний отчетный период, по которому истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности, или информация о том, что Участник отбора не зарегистрирован в качестве страхователя (представляется по собственной инициативе).
Согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об Участнике отбора, о подаваемой Участником отбора заявке, а также иной информации об Участнике отбора, связанной с отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемой посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 3 дней после рассмотрения заявок.

12. Заключение соглашений

В течение 5 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	**Наименование результата**	**Наименование**	**Код**	**Срок достижения**
1	Обеспечен выпуск газет: не менее 52 выпусков в год с количеством полос не менее четырех в одном экземпляре	Единица	642	31.12.2026

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

22.10.2026 09:00 - 28.10.2026 18:00 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.
Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

К заявке прилагаются следующие документы:
- Копии документов, подтверждающие фактически произведенные затраты (договоры, счета-фактуры, накладные, приемо-сдаточные акты, приходные и расходные ордера, платежные поручения).
- Информация налогового органа об исполнении Участником отбора обязанностей по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по месту нахождения Участника отбора (месту нахождения ее обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих Участнику отбора недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области, выданная по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе).
- Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, предоставленная налоговым органом или полученная на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления (представляется по собственной инициативе).
- Информация Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации об отсутствии (о наличии) у Участника отбора задолженности по уплате страховых взносов, уплачиваемых в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, за последний отчетный период, по которому истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности, или информация о том, что Участник отбора не зарегистрирован в качестве страхователя (представляется по собственной инициативе).
- Согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об Участнике отбора, о подаваемой Участником отбора заявке, а также иной информации об Участнике отбора, связанной с отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемой посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.
Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Датой отзыва Участником отбора заявки и прилагаемых к ней документов считается день подписания Участником отбора уведомления об отзыве заявки с присвоением ему регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".
После отзыва заявки Участник отбора до дня окончания срока приема заявок вправе повторно подать заявку.
Участник отбора вправе подать не более одной заявки в рамках каждого объявления отбора.
В случае установления факта подачи одним Участником отбора двух и более заявок, при условии, что поданные этим Участником отбора заявки в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, не отозваны, все заявки такого Участника отбора не рассматриваются и отклоняются.

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.
На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 04.11.2026 18:00
Участник отбора имеет право в период со дня представления заявки и прилагаемых к ней документов в Министерство в системе "Электронный бюджет" и до истечения срока, указанного в объявлении о проведении отбора, отозвать представленную заявку без объяснения причин.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

29.10.2026 - 04.11.2026

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой

проводится отбор получателей субсидий

- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме выделения из своего состава юридического лица (юридических лиц) для кредитных организаций, в отношении которых иностранными государствами и международными организациями введены ограничительные меры
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям
- Информация, представленная участником отбора (получателем субсидии), достоверна
- Участником отбора (получателем субсидии) представлено согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике отбора (получателе субсидии), о подаваемых им документах, иной информации, связанной с получением субсидии

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

- Неотнесение Участника отбора к иностранному юридическому лицу, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорная компания), а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской

Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.
- Не нахождение Участников отбора в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности и терроризму.
- Не нахождение участника отбора в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- Неполучение Участником отбора средств из областного бюджета в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами на цель предоставления субсидии, указанную в пункте 3 настоящего Порядка.
- Не отнесение Участника отбора к иностранному агенту в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки и приложенных к ней документов;
- Отсутствие у Участника отбора просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставляемых в соответствии с иными областными правовыми актами, и иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;
- Не нахождение в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения другого юридического лица), ликвидации, не введение в отношении Участника отбора процедуры банкротства, не приостановление деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- Отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации.

4. Порядок отклонения заявок

Основаниями для отклонения заявки Участника отбора в течение срока:
- Несоответствие Участника отбора категории, имеющей право на получение субсидии на возмещение затрат.
- Несоответствие Участника отбора требованиям.
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов.
- Несоответствие представленных Участником отбора документов требованиям.
- Недостоверность представленной Участником отбора информации. Проверка достоверности информации, содержащейся в представленных документах, осуществляется путем ее сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством.
- Подача Участником отбора заявки на участие в отборе после даты, установленной в объявлении о проведении отбора для приема заявок.
- Подача Участником отбора двух или более заявок в рамках каждого объявления отбора.
- Распределение в полном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных на цель по заявкам, поступившим в рамках каждого объявленного отбора.

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредоставление информации по запросу

- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Несоответствие Участника отбора категории, имеющей право на получение субсидии на возмещение затрат
- Подача Участником отбора заявки на участие в отборе после даты, установленной в объявлении о проведении отбора для приема заявок
- Подача Участником отбора двух и более заявок в рамках каждого объявления отбора
- Распределение в полном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных на возмещение затрат, связанных с изданием периодических печатных изданий между Получателями по заявкам, поступившим в рамках каждого объявленного отбора

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₽
2026	6 572 598,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

71 166 900,00 ₽

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

нет добавленных данных